

**«Порядок  
сообщения руководителем муниципального дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 337 Ворошиловского  
района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при  
исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов»**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 337 Ворошиловского района Волгограда» (далее — руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, начальнику Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее — уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Руководитель учреждения подает уведомление о личной заинтересованности на имя руководителя Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

утверждено приказом МОУ детского сада № 337  
от 04.06.2021 г. № 78

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
лица, на имя которого подается  
уведомление о личной заинтересованности)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество лица,  
подающего уведомление

\_\_\_\_\_  
о личной заинтересованности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых  
обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения  
личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность в: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта интересов: \_\_\_\_\_

" " 20 г.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, подававшего уведомление)